

**Procès-verbal de l’Assemblée générale**

**La Rochelle juin 2018**

16h40 – séance ouverte ; paroles de bienvenue de la présidente.

**60 présents**

**Prix Jeune chercheur –** Le prix a été remis à Aurélie Matheron de Pennsylvania State University, pour sa communication intitulée « Crise environnementale au Sénégal : l’écologie mystique de Fabrice Monteiro ».

1. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**

Proposé par Rose-Marie Kuhn, appuyé Roxaneh Naghshi. Adopté.

1. **Adoption du procès-verbal de Juin 2017**

Proposé par Gilles Dupuis, appuyé par Rose-Marie Kuhn. Adopté.

1. **Rapport de la Directrice Générale (Suzanne Crosta/Eileen Lohka)**
* Réunion de l’exécutif en décembre
* Le congrès avait été organisé en grande partie par Marina Salles et Eileen Lohka (contrat avec l’Université de la Rochelle, exploration des hôtels), mais Suzanne s’est occupée de finaliser les accords avec les hôtels du congrès.
* Elle a géré le dossier des excursions, et celui des pauses-café
* Relecture du programme
* Eileen Lohka a entrainé Suzanne pour certains détails techniques et l’épaulée pour certaines démarches
* Elle s’est occupée de la construction du site web du congrès et de l’affichage des informations. Elle s’est aussi chargée de la refonte des bandeaux et des cartons du diner-gala
* Elle a participé au comité scientifique
* Elle gèrera les responsabilités de Suzanne pendant le congrès, y compris la compilation des dossiers, les réunions du CA et de l’AG.
1. **Rapport du co-Directeur Général (Thierry Léger)**
* Déclaration d’impôts avec Carla Calargé et la comptable
* En liaison avec la MLA pour le CIÉF (inscription de la session sur le site de la MLA)
* Discussion avec Routledge pour explorer possibilité d’un partenariat pour *NEF*. Projet écarté car *NEF* n’a pas assez d’abonnés : invitation aux membres à demander à leurs universités de s’abonner à *NEF*
* Thierry a participé à la relecture du programme
* Discussions concernant la révision des statuts
* Impression des badges pour le congrès
1. **Rapport de la Présidente (Lucie Hotte)**
* Réunion du comité exécutif en Floride en décembre
* Réalisation du congrès a été le travail principal de la présidente. Lucie a travaillé de pair avec le comité local. Elle a constitué le programme du congrès. Remerciements au comité scientifique : Jimia Boutouba, Odile Cazenave, Kanaté Dahouda, Gilles Dupuis, Cécilia Francis, Lise Gaboury-Diallo, Thierry Léger, Eileen Lohka, Roxaneh Naghshi, François Ouellet, Oana Panaïté, Yolaine Parisot, Patrick Saveau, Ieme Van der Poel. Presque 400 propositions, 320 retenues, environ 281 seront présentées + une vingtaine d’observateurs/accompagnateurs
* Réalisation du programme ; mise à jour tous les quinze jours ; impression fin mai
* Remerciements à Camylle Gauthier-Trépanier, l’assistante de l’Université d’Ottawa, qui a été indispensable à l’accueil
* Règlements de l’association qui seront dorénavant indiquées plus clairement sur le site internet : Communications de 15-18 minutes données uniquement en présence ; radiation des membres (selon les conseils d’un bureau d’éthique) ; précision des rôles de président/secrétaire de séance.
* Organisation des tables rondes. Problèmes de désistement (maladies/accidents). Remerciements aux participants.
* La correspondance est assez volumineuse et demande beaucoup de temps. Lucie a fait les nombreuses demandes de subvention habituelles (aussi avec l’aide de Suzanne Crosta et de Marina Salles) sans succès car nous ne correspond pas aux critères d’admissibilité.
* Remerciements avec tous ceux qui nous offert des subventions en espèces ou en offrant des apéritifs (etc.) : l’Université de la Rochelle, l’Université d’Ottawa et l’Université McMaster, la mairie de La Rochelle et le Centre Intermondes
* Préparation du congrès d’Ottawa : Université d’Ottawa pour les salles y compris une belle salle patrimoniale pour la cérémonie d’ouverture ; demande de fonds de voyage pour les doctorants y compris des nuitées en résidences ; appui pour la logistique et gestion administrative ; nous avons déjà une entente avec le Centre de recherche en civilisation canadienne-française de l’Université d’Ottawa qui s’occupera de la logistique du congrès. Fonds de différents organismes que nous remercions. Négociations avec les hôtels en cours. Excursions et activités culturelles en cours. Tables rondes et partenariats avec différents organismes qui prendront en charge les déplacements et les cachets. En principe, écrivains franco-ontariens + une sur l’aménagement linguistique et l’éducation ; rencontre possible avec des écrivains et activistes autochtones.

**Questions :** mettre en ligne le tableau récapitulatif des sessions si possible

* Remerciements réitérés au comité local sans qui l’organisation du colloque n’aurait pas été possible
* Remerciements aux membres du comité exécutif : Suzanne Crosta, Carla Carlagé ; Oana Panaïté ; Valérie Magdelaine-Andrianjafitrimo. Et à notre co-directeur Thierry Léger et notre directrice-conseil Eileen Lohka.
1. **Rapport de la Vice-présidente (Oana Panaïté)**

Première année : apprentissage et formation. Remerciements aux membres de l’exécutif qui l’ont encadrée

* Vote/Élections via un nouvel organisme (Easy Vote). Communication avec les candidats potentiels, échange avec l’organisme de vote et la communication avec les membres. 11 candidats se sont présentés. Sur 339 membres inscrits au moment de l’élection, 100 ont voté.
	1. 2 postes pour le Canada comblés ; Mariana Ionescu et Vincent Simédoh
	2. 2 postes pour les États-Unis : Taïeb Berrada et Fanny Daubigny
	3. 1 postes à l’international : Emmanuelle Radar
	4. Difficulté à trouver des candidatures pour le Canada.
* Comité scientifique
* Participation à l’échange inabouti avec Routledge
* Prix Jeune Chercheur : 16 communications de doctorants. Comité scientifique composé de Lise Gaboury-Diallo et de Jimia Boutouba
* Partenariat CIÉF-MLA : 4 propositions sur 20 retenues par Oana qui s’occupe de la session de la MLA en janvier 2019 à Chicago (*Faits et fiction dans le roman historique francophones*) ; 12 autres retenues pour une proposition de dossier pour *NEF.* À la recherche de membres pour coordonner la session de 2020.
* Recherche sur la loi européenne sur la protection des données personnelles à laquelle nous devons nous conformer ; présente son rapport : brève mais claire déclaration à poster dans l’Infolettre, avec option pour se désinscrire + un paragraphe sur le site Internet, dans la section *Règlements* mentionnée par la présidente

1. **Rapport de la Secrétaire Trésorière (Carla Calargé)**
* Carla a mis à jour les informations du site web du CIEF en travaillant de près avec Eileen Lohka qu’elle remercie. Elle est aussi en charge de la mise à jour des fichiers des membres et des formulaires en ligne. Elle envoie les messages de rappels
* Communication avec les membres pour l’infolettre ; remerciements à Mona el-Khoury qui s’en occupe et qui envoie l’infolettre après l’avoir « nettoyée »
* Communication avec les doctorant.e.s à propos du Prix Jeune Chercheur, réception des propositions et anonymisation
* Bilan des dépenses après le congrès. Effectue les paiements des factures : UNP, hôtel, site web, VIP. Achat des billets des VIP. Rédaction des attestations d’acceptation, des paiements, de participation.
* Communication régulière avec les hôtels du congrès pour toutes sortes de raisons (réservations etc.) ; réservation des billets de train, vols, etc.
* Chiffres et documents pour les impôts. Organisation de la réunion de décembre qui s’est tenue à Boca Raton cette année
* Merci aux autres membres de l’exécutif qui l’aident énormément.
* Bilan : Gestion du fichier des membres (base de données) : Nous avions 371 membres en 2017 et 365 en 2018. 2/3 des membres en Amérique du Nord : (131 des Etats-Unis et 100 du Canada); plus de 40 nationalités différentes ; inscriptions au congrès 2018 : autour de 270 inscriptions + une quinzaine sur place. Beaucoup de doctorants cette année (41, un record) ce qui est un réel plaisir. Merci aux membres qui ont encouragé leurs étudiants à participer
* Moins de la moitié des frais du congrès ont été payés ; le montant actuel diminuera de 15 000 à 20 000 dollars d’ici la fin du congrès. Les grosses dépenses continuent à être celles de UNP et des frais relatifs à *NEF,* des cartes de crédits et frais bancaires, ainsi que le congrès. Cette année, parce que nos finances le permettaient, nous avons invité tous les doctorants à diner.
* Grosse dépense cette année, embauche d’un avocat pour domicilier les statuts de l’association en Floride. Ils sont encore préservés en Louisiane (alors que plus personne de l’association n’y est)
* Les statuts : les statuts étaient vieux et nous devions les mettre à jour. L’équipe a fait le travail de révision en décembre et nous devons les ratifier. Le vote sera fait électroniquement en septembre, mais la discussion doit se faire aujourd’hui.

**Questions concernant les statuts :** Statuts doivent être mis à jour et les frais payés annuellement, sinon l’association n’existe pas.

Emprunts : gardé tel quel les clauses obligatoires par les états américains.

Propositions : dorénavant, vote sur les statuts sera fait par un vote majoritaire en ligne, et reçu par l’Assemblée générale.

Féminisation des rôles dans le document

1. **Rapport de la Rédactrice en chef de NEF, Valérie Magdelaine-Andrianjafitrimo**
* Prochain numéro (numéro 33.1 de 2018) envoyé à UNP en juin, il est finalisé. Assez volumineux pour donner de l’étoffe à la revue, en continuation de la série sur l’écocritique commencé par le numéro sur l’océan Indien. Les retards sont rattrapés. Prochains numéros bien alignés.
* Flux d’articles reçus se normalise ; moins de textes refusés. 4-5 propositions de dossiers s’annoncent et assureront une marge de manœuvre à l’équipe
* 2 directrices adjointes : Éloïse Brezault qui assure la correspondance avec les contributeurs et évaluateurs ; Véronique Porra qui aide du côté scientifique. Remerciements à Linda Brindeau et Josée Thérien pour leur excellent travail
* Soucis comme toujours quant au montant de travail
* Il reste difficile de recruter des évaluateurs. Certains prennent beaucoup trop de temps pour lire les articles. Il y aussi le problème de trouver des évaluateurs dans certains champs.
1. **Affaires courantes**
	1. ***Les prochains congrès***
* Congrès de 2019 : du 17-23 juin à Ottawa. On a un comité sur place, des subventions, un appui financier de l’Université, chambres à moindre coût et des chambres en résidence pour les doctorants. Se référer au rapport de la présidente
* Congrès de 2020 : proposition de Gdansk en Pologne, très solide (Tomasz Swoboda, vice-doyen à la recherche à l’université de Gdansk) : Centre de Solidarité avec 6 salles entièrement équipées à notre disposition, appui de l’université et des autorités institutionnelles

Proposé par Suzanne Pouliot, appuyé par Roxaneh Naghshi. 47 pour, 2 contre, 5 abstentions

* 1. ***Partenariat CIÉF et MLA***
* Jimia Boutouba a organisé la session de 2018 à New York. Oana Panaïté prendra en charge celle de 2019 à Chicago. Se référer au rapport de la vice-présidente. Un appel sera lancé en automne pour 2020.

***Composition du comité exécutif et du conseil d’administration pour l’année 2018-2019.***

Directrice générale : Suzanne Crosta, McMaster University

Co-directeur général (responsable des impôts) : Thierry Léger, Kennesaw State University

Vote pour Thierry Léger : proposé par Pierre Morel ; appuyé par Lise Gaboury-Diallo. Approuvé à l’unanimité.

Secrétaire-trésorière : Carla Calargé, Florida Atlantic University

Vote : proposé par Bénédicte Mauguière ; appuyé par Metka Zupancic. Approuvé à l’unanimité.

Présidente : Lucie Hotte, Université d’Ottawa

Vice-présidente : Oana Panaïté, Indiana University-Bloomington

Présidente sortante : Yolaine Parisot, Université de Paris Est-Créteil

Rédactrice en chef de *NEF*: Valérie Magdelaine Andrianjafitrimo, Université de La Réunion

Représentant les États-Unis :

Tayèb Berrada

Fanny Daubigny

Boubakary Diakité

Sarah Davies Cordova

Benjamin Ngong

Représentant le Canada :

Cécilia Francis

Marianna Ionescu

Roxaneh Naghshi

Étienne-Marie Lassi

Vincent Simédoh

Représentant les Pays Autres :

Margarita Alfaro

Ute Fendler

Ieme Van der Poel

Emmanuelle Radar

Hidehiro Tachibana

**Questions :** Possibilité de mettre en ligne les résumés de communications

**9. *Divers :***

**Remerciements** aux membres sortants : Odile Cazenave, Kanaté Dahouda, Gilles Dupuis, Bernadette Kassi et Patrick Saveau

**Remerciements et remise des certificats de reconnaissance au comité local**

**Remerciements à tous les membres**

Réunion close à 18h19. Compte rendu soumis par Carla Calargé et Eileen Lohka